

Recrutare personal local - Ambasada Japoniei
1 persoană, cu începerea activității la sfârșitul lunii noiembrie 2019

Tipul și Sarcini: Messenger, căruia, de asemenea, i se va solicita să conducă autoturisme, să întrețină imobilele și echipamentele Ambasadei, asistență în sarcini administrative.

Cerințe:

- Permis de conducere categoria B, fără cazier infracțiuni auto, limba engleză, aptitudini mecanice și tehnice, fără cazier juridic.
- Cunoștințele tehnice și practice, relevante în domeniul logisticii și al administrației, sunt binevenite.
- Persoană care poate lucra legal în România.

Program de lucru: 08: 30- 17: 00, Luni - Vineri.

Regulament Intern și salariul: informații suplimentare vor fi oferite la interviu.

Aplicare: solicitanții sunt rugați să trimită pe e-mail un “ Curriculum Vitae“, o “Scrisoare de intenție“ în limba engleză, o fotografie tip pașaport și copia permisului de conducere, până la data de 31 octombrie 2019.

E-mail: embassy@bu.mofa.go.jp

Doar persoanele selectate vor fi contactate pentru interviu. Documentele nu vor fi returnate.

Persoana de contact: Kishinami Corina

Adresa: Ambasada Japoniei, șos. Nicolae Titulescu nr. 4-8, America House, Aripa de Est, et. 8, sector 1, București, cod postal: 011141